Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>

Re: P143 -MEN-1247901-00218-2020 SE 052 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A

3 mensajes

Ismael Montero <imontero@scain.co> 2 de diciembre de 2020, 19:51
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
Cc: Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero3@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>

Señores
Ministerio de Educación Nacional
Atn. Jorge Enrique Celis
Supervisor de Contrato
Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019*.

Asunto: P143 -MEN-1247901-00210-2020 observaciones Solicitud evento SE052 – Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A.

Respetados Señores

Una vez revisada la solicitud del evento del asunto a continuación, se remiten observaciones y/o recomendaciones relacionadas con los documentos de la SE 052:

SOBRE LA SOLICITUD DE EVENTO Y EL PRESUPUESTO EN EXCEL

1. Los convocados son 1000, aclarar si existe una focalización de los estudiantes que van a participar del evento o si corresponden a un grupo de colegios seleccionados.
2. Recomendamos revisar el nombre de la dependencia para este evento
3. Se recomienda ajustar fecha de inicio del evento al 4 de diciembre de 2020, para tener en cuenta los tiempos que se requieren para la grabación y edición de los videos, y el diseño de las piezas gráficas.
4. Para el concepto Servicio de codificación, ajustar en la observación "Equipo de codificación con tarjeta de captura Blackmagic FULL HD, Core del i7 al i9, 32 en RAM, Disco Duro de 1TB, estado Solido: Equipo de codificación."
5. Para los conceptos "*Streaming"* se presentan costos diferentes a la SE027 Y SE036, así:

Concepto	SE027 y SE36	SE052
Streaming	750.000	800.000

6. Observación para los videos:

Descripción	Observación
Pre-grabado- primera dama. De max 2 min	Indicar donde se realizará la grabación del video. Anexar la información para la coordinación de esta actividad.
Video de Felicitaciones por el ciclo alcanzado en este año. Grabación, edición, musicalización. De máximo 1.5 minutos	Indicar donde se realizará esta grabación. Anexar la información para la coordinación de esta actividad.
Mensajes inspiradores (pregrabados) el operador deberá editar y digitalizar.	Indicar si Los videos pregrabados ya cuentan con logos del MEN o el operador debe incluir esta

Serán entregados 8 videos, enviados y entregados por el área, de los cuales se deben hacer una unión de todos en un solo video con una duración máxima de 5 minutos.	información dentro del proceso de edición del video.
Video de cierre con los jóvenes leyendo todos una misma frase o mensaje (gracias y de proyección) De máximo 1 minuto	Aclarar si ya se cuenta con la frase o mensaje y los estudiantes seleccionados para el presente video. Aclarar si los videos serán enviados por los estudiantes, si será en un mismo formato, o en su defecto la grabación de los mismos la gestionará el consorcio.

Recomendamos definir la fecha para la entrega de los videos, para aprobación por parte del aérea de comunicaciones del MEN, previo al desarrollo del evento.

7. Para el concepto Diseño, definir la cantidad y descripción de las piezas graficas que se requieren.

8. Para el concepto "STUDIO DE TV BROADCAST" se presentan costos diferentes en la SE028, así:

Concepto	SE028	SE052
STUDIO DE TV BROADCAST	3.500.000	4.200.000

9. Para el concepto "Internet de soporte", se recomienda aclarar que este requerimiento solo se cobra si el servicio se utiliza durante el desarrollo del evento.

10. SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR

11. Para el concepto "Presentador", se recomienda definir el perfil del Presentador influenciador, con el fin valorar los precios del mercado.

12. Para el concepto Show de cierre evento, es importante revisar que los artistas requieren hospitality (camerino, catering, etc) y el rider técnico, el cual varía de acuerdo al artista. Por lo anterior, se recomienda definir quién será el artista y donde se realizará la locación del show.

13. Agradecemos remitir el minuto a minuto de la ejecución del evento.

Cordialmente,

Ismael Alfonso Montero Cabas
Coordinador Operativo
Silva Carreño Administración e Ingeniería SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia
Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 114

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El mié, 2 de dic. de 2020 a la(s) 13:13, Patricia Patiño (ppatino@scain.co) escribió:

> **De:** Jenny Milena Pinzon Farfan [mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co]
> **Enviado el:** miércoles, 2 de diciembre de 2020 12:53 p. m.
> **Para:** Milena Saavedra; Oscar Orlando Melo patiño; Patricia Patiño
> **CC:** Jorge Enrique Celis Giraldo; Juan Pablo Trujillo Talero

Asunto: RV: SE 52 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A,
Importancia: Alta

Buenas tardes,

Ofrezco disculpas, enviamos una solicitud que no estaba totalmente ajustada.

Cordial saludo,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Enviado el: miércoles, 2 de diciembre de 2020 12:48 p. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Asunto: FW: SE 52 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A,
Importancia: Alta

Apreciada Jenny buenos días

Mediante adjunto Orden de servicio SE 52 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A, ajustada.
Por favor hacer caso omiso al correo enviado a las 11:45 pm, dado que por error envíe la desactualizada.

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
Fecha: miércoles, 2 de diciembre de 2020, 11:45 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>
Asunto: SE 52 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A,

Apreciada jenny buenos días

Mediante adjunto Orden de servicio SE 52 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A, ajustada

De antemano agradezco la amable atención y colaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

Ismael Montero <imontero@scain.co> 3 de diciembre de 2020, 18:06
Para: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
Cc: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero3@scain.co>

Señores
Ministerio de Educación Nacional
Atn. Jorge Enrique Celis
Supervisor de Contrato
Ciudad

Referencia. *Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.*

Asunto: P143 -MEN-1247901-00210-2020 Solicitud evento SE052 – Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A.

Buenas tardes,

en atención al asunto y teniendo en cuenta que se aclararon todas las dudas del documento, recomendamos proceder a la firma del mismo. quedamos en espera del documento suscrito.

Cordialmente,

Ismael Alfonso Montero Cabas
Coordinador Operativo
Silva Carreño Administración e Ingeniería SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia
Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 114

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

El jue, 3 de dic. de 2020 a la(s) 17:16, Juan Pablo Trujillo Talero (jtrujillo@mineducacion.gov.co) escribió:

> Apreciados buenas tardes,
>
> Por medio del presente y de acuerdo a las sugerencias de ajuste presentadas me permitó informar lo siguiente:
>
> El presente evento será trasmitido desde presidencia (canal institucional), no se hace necesario tener produción del evento en vivo. La retrasmisión se hace con el link que presidencia entrega al MEN para que salga por la redes sociales facebook live y youtube. Por lo anterior se eliminan de la orden todos los item de producción en vivo.
>
> NOTA: se anexa ornde de servicio ajustada de acuerdo al anterior parrafo.
>
> **SOBRE LA SOLICITUD DE EVENTO Y EL PRESUPUESTO EN EXCEL**
>
> **1.** Los convocados son 1000, aclarar si existe una focalización de los estudiantes que van a participar del evento o si corresponden a un grupo de colegios seleccionados.
>
> Rta: El nº de estudiantes proyectado corresponde a un grupo de colegios que ya se tienen seleccionados previamente por el MEN.
>
> **2.** Recomendamos revisar el nombre de la dependencia para este evento
>
> Rta: Frente a este punto todas las ordenes de servicio se han radicado con la dependencia Programa Todos Aprender.
>
> **3.** Se recomienda ajustar fecha de inicio del evento al 4 de diciembre de 2020, para tener en cuenta los tiempos que se requieren para la grabación y edición de los videos, y el diseño de las piezas gráficas.
>
> Rta: Ajustada de acuerdo a sugerencia
>
> **4.** Para el concepto Servicio de codificación, ajustar en la observación "Equipo de codificación con tarjeta de captura Blackmagic FULL HD, Core del i7 al i9, 32 en RAM, Disco Duro de 1TB, estado Solido: Equipo de codificación."
>
> **5.** Rta: Dado que es un evento que será trasmitido desde presidencia (canal institucional), no se hace necesario tener produción del evento en vivo. La retrasmisión se hace con el link que presidencia entrega al MEN para que salga por la redes sociales facebook live y youtube
>
> **5.** Para los conceptos "*Streaming"* se presentan costos diferentes a la SE027 Y SE036, así:

Concepto	SE027 y SE36	SE052

Streaming	750.000	800.000

Rta: Dado que es un evento que será trasmitido desde presidencia (canal institucional), no se hace necesario tener produción del evento en vivo. La retrasmisión se hace con el link que presidencia entrega al MEN para que salga por la redes sociales facebook live y youtube

6. Observación para los videos:

Descripción	Observación
Pre-grabado- primera dama. De max 2 min	Indicar donde se realizará la grabación del video. Anexar la información para la coordinación de esta actividad.
Video de Felicitaciones por el ciclo alcanzado en este año. Grabación, edición, musicalización. De máximo 1.5 minutos	Indicar donde se realizará esta grabación. Anexar la información para la coordinación de esta actividad.
Mensajes inspiradores (pregrabados) el operador deberá editar y digitalizar. Serán entregados 8 videos, enviados y entregados por el área, de los cuales se deben hacer una unión de todos en un solo video con una duración máxima de 5 minutos.	Indicar si Los videos pregrabados ya cuentan con logos del MEN o el operador debe incluir esta información dentro del proceso de edición del video.
Video de cierre con los jóvenes leyendo todos una misma frase o mensaje (gracias y de proyección) De máximo 1 minuto	Aclarar si ya se cuenta con la frase o mensaje y los estudiantes seleccionados para el presente video. Aclarar si los videos serán enviados por los estudiantes, si será en un mismo formato, o en su defecto la grabación de los mismos la gestionará el consorcio.

Recomendamos definir la fecha para la entrega de los videos, para aprobación por parte del aérea de comunicaciones del MEN, previo al desarrollo del evento.

Rta: Ajustada de acuerdo a sugerencia: Se hacen la respectivas aclaraciones en la obervación de cada una. Con respecto a la fecha de entrega de estos videos deben ser entregados maximo el ía 6 diciembre para ser presentados en el programa en vivo, desde presidencia

6. Para el concepto Diseño, definir la cantidad y descripción de las piezas graficas que se requieren.

Rta: Ajustada de acuerdo a sugerencia

8. Para el concepto “STUDIO DE TV BROADCAST” se presentan costos diferentes en la SE028, así:

Concepto	SE028	SE052
STUDIO DE TV BROADCAST	3.500.000	4.200.000

Rta: Dado que es un evento que será trasmitido desde presidencia (canal institucional), no se hace necesario tener produción del evento en vivo. La retrasmisión se hace con el link que presidencia entrega al MEN para que salga por la redes sociales facebook live y youtube

9. Para el concepto “Internet de soporte”, se recomienda aclarar que este requerimiento solo se cobra si el servicio se utiliza durante el desarrollo del evento.

Rta: Dado que es un evento que será trasmitido desde presidencia (canal institucional), no se hace necesario tener produción del evento en vivo. La retrasmisión se hace con el link que presidencia entrega al MEN para que salga por la redes sociales facebook live y youtube

10. SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR

Rta: Dado que es un evento que será trasmitido desde presidencia (canal institucional), no se hace necesario tener produción del evento en vivo. La retrasmisión se hace con el link que presidencia entrega al MEN para que salga por la redes sociales facebook live y youtube

11. Para el concepto “Presentador”, se recomienda definir el perfil del Presentador influenciador, con el fin valorar los precios del mercado.

Rta: Se eliimina de la presente orden, dado que se va ser un funcionario de presidencia y no genera costo.

12. Para el concepto Show de cierre evento, es importante revisar que los artistas requieren hospitality (camerino, catering, etc) y el rider técnico, el cual varía de acuerdo al artista. Por lo anterior, se recomienda definir quién será el artista y donde se realizará la locación del show.

Rta: de aucerdo a la observación anterior, se hace necesario edición, renderización, musicalización y finalización de los videos para presentar en el programa en vivo de los artitistas participantes. Se hace la aclaración que debido a la emergencia Sanitaria causada por el Covid – 19 ellso grabaran desde sus propias locaciones y enviaran los videos para generar el falso vivo.

13. Agradecemos remitir el minuto a minuto de la ejecución del evento.

Rta: Se encuentra en construcción. Y se entregará maximo el día 6 dfe diciemnre una vez sea aprobado por el MEN.

De antemano agradezco la amabel atención y quedo atento a cualqueir comentario y/o sugerencia.

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>
Fecha: jueves, 3 de diciembre de 2020, 4:23 p. m.
Para: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>
CC: Ismael Montero <imontero@scain.co>
Asunto: RE: P143 -MEN-1247901-00218-2020 SE 052 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Juan Pablo te reenvío con copia a Ismael para que le llegue el correo a el que es el coordinador asignado a para esta solicitud

Cordialmente,

Olga Patricia Patiño R.

Dirección de Proyectos

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

De: Patricia Patiño [mailto:ppatino@scain.co]
Enviado el: jueves, 3 de diciembre de 2020 4:13 p. m.
Para: 'Juan Pablo Trujillo Talero'
Asunto: RV: P143 -MEN-1247901-00218-2020 SE 052 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A

Cordialmente,

Olga Patricia Patiño R.

Dirección de Proyectos

SCAIN SAS

Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia

Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 135

[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co> 3 de diciembre de 2020, 19:32
Para: Ismael Montero <imontero@scain.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
Cc: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero3@scain.co>

Apreciados buenas noches,

Comparto mediante adjunto ornde de servicio SE-52 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A. Firmada por el la Dirección de Calidad PBM

De antemano agradezco la amable atención y caolaboración

Cordial saludo,

Juan Pablo Trujillo Talero

Profesional Logístico

Dirección de Calidad PBM

Ministerio de Educación Nacional

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co

De: Ismael Montero <imontero@scain.co>
Fecha: jueves, 3 de diciembre de 2020, 6:07 p. m.
Para: Juan Pablo Trujillo Talero <jtrujillo@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>
CC: Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Coordinador Financiero <coordinadorfinanciero3@scain.co>
Asunto: Re: P143 -MEN-1247901-00218-2020 SE 052 Evento Homenaje a Bachilleres de Calendario A

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

SE 52 EVENTO CEREMONIA GRADO BACHILLERES CALENDARIO A - ajustada final .pdf
197K